

Инструкция ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ по переходу на дистанционное обучение

1. Классный руководитель будет выполнять функции диспетчера. Именно он будет связывать учителей-предметников и родителей своего класса (собирает информацию от учителей предметников о форме и времени занятий или подачи материала; размещает ее в родительскую группу; обеспечивает передачу материалов на бумажном носителе для детей, которые не могут взаимодействовать онлайн).
2. Провести мониторинг готовности детей к дистанционной форме обучения (наличие устройств и возможностей интернета, установка необходимых приложений).
3. Для взаимодействия с детьми выбраны платформы: «Я-класс», «Дневник.ру», Учи.ру, Яндекс.Учебник, ФГИС «Моя школа», Сферум, РЕШУ ОГЭ, РЕШУ ВПР.
4. Познакомиться с расписанием выхода в сеть. (Расписание будет предоставлено классным руководителем). При выходе в сеть строго соблюдать график - расписание общения.
5. Для детей, которые не могут получать информацию дистанционно и взаимодействовать онлайн, предлагается форма с предоставлением графика индивидуальных работ.
6. Обратная связь с учениками будет осуществляться посредством электронного дневника или иным способом по договоренности с учителем. (Например, электронная почта)
7. Просим вас ежедневно контролировать выполнение детьми заданий, полученных в рамках дистанционного обучения.
8. Если вдруг у вас возникли проблемы и срочные вопросы, то вам необходимо сначала позвонить классному руководителю. Если не удовлетворил ответ, то - учителю-предметнику. Если и после этого остались вопросы, звонить заместителям директора по УВР.